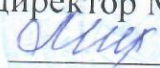


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №97 имени дважды  
Героя Советского Союза П.А. Плотникова»



Утверждаю  
директор МБОУ «СОШ №97»  
 Л.А. Михальчук

10.01.2023

Дополнение №1

К ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №97 имени дважды  
Героя Советского Союза П.А. Плотникова»

1. Пункт 4.1 раздела IV. «Рабочее время и время отдыха» дополнить пп. 4.1.19 следующего содержания:

«4.1.19. Педагогический работник при реализации основных общеобразовательных программ осуществляет подготовку следующей документации:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу)».

2. Пункт 4.1 раздела IV. «Рабочее время и время отдыха» дополнить пп. 4.1.20 следующего содержания:

«4.1.20. Не допускается возложение на педагогических работников общеобразовательных организаций работы, не предусмотренной настоящими Правилами, в том числе связанной с подготовкой документов, не включенных в перечень, указанный в пп. 4.1.19 настоящих Правил.»